

**KOLEJ MATRIKULASI NEGERI SEMBILAN
KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA
72000 KUALA PILAH, NEGERI SEMBILAN**

BORANG TEMPAHAN SIARAYA

TAJUK PROGRAM :

BENTUK PROGRAM :

PENGANJUR :

TARIKH : HINGGA TEMPAT :

MASA : HINGGA JUMLAH PESERTA:

TETAMU VIP YANG HADIR

1.

2.

3.

BIL	SENARAI PERALATAN	BILANGAN	TUJUAN
1	MICROPHONE		
2	CORDLESS MICROPHONE *		
3	CLIP MICROPHONE *		
4	MICROPHONE STAND		
5	VCD/DVD/CD PLAYER		

* TIDAK DAPAT DISEDIAKAN DI DEWAN BANQUET

CATATAN TAMBAHAN

.....

.....

MAKLUMAN

- Borang hendaklah dihantar selewat-lewatnya 7 hari sebelum majlis bermula
- Persediaan tempat dan aturcara majlis disediakan oleh penganjur.
Segala kesulitan berhubung dengan persediaan tempat, sila rujuk dengan pihak pentadbiran.
- Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan :
 - Senarai ahli jawatankuasa
 - Aturcara majlis
 - Aturcara persembahan
- Setelah majlis selesai, penganjur hendaklah memastikan peralatan yang dipinjam dikembalikan semula dengan selamat dan dikemaskan seperti sediakala dan kawasan majlis dibersihkan dari sebarang sampah.
Kerjasama dari pihak penganjur amat kami hargai agar majlis dapat dijalankan dengan sempurna & teratur.

<p>T.TANGAN PENGURUS</p> <p>PROGRAM :</p> <p>NAMA :</p> <p>TARIKH :</p> <p>NO. TEL UTK DIHUBUNGI :</p>	<p>UNTUK KELULUSAN</p> <p><input type="checkbox"/> DILULUSKAN <input type="checkbox"/> TIDAK DILULUSKAN</p> <p>PENGARAH / TIMBALAN PENGARAH KOLEJ MATRIKULASI NEGERI SEMBILAN</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------